



**AREA GESTIONE TECNICO/ PATRIMONIALE  
DETERMINAZIONE**

<b>Raccolta Particolare dell' Area Gestione Tecnico/Patrimoniale</b> Determinazione n. <u>34</u> del <u>17/02/2009</u>	<b>Raccolta Generale delle Determinazioni</b> Determinazione n. <u>62</u> del <u>18.02.2009</u>
<b>OGGETTO: Liquidazione fattura ditta Medical Works srl.</b>	

L'anno **duemilanove** il giorno **diciassette** nel mese di **febbraio** nel proprio Ufficio,

**IL DIRIGENTE DELL'AREA  
GESTIONE TECNICO/PATRIMONIALE  
Ing. Giancarlo Salomone**

Premesso che, questa Amministrazione ha disposto con Determinazione Dirigenziale n. 142 del 05.06.2007 l'aggiudicazione di n. 1 carrello terapia completo di accessori per l'O.R.L. dell'Istituto in favore della Ditta Medical Works srl;

Visto che la Ditta Medical Works srl ha emesso a fronte della fornitura eseguita, la fattura che risulta corredata delle prescritte attestazioni di regolarità, riportate nell'allegato elenco di liquidazione n. 2009-19 costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di €. 2.020,56=Iva inclusa giusta determinazione dirigenziale n. 142/07;

**D E T E R M I N A**

1) di liquidare la fattura analiticamente riportata nell'allegato elenco di liquidazione n. 2009-19 costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di €. 2.020,56=Iva inclusa giusta determinazione dirigenziale n. 142/07 e di imputare la predetta somma sul Bilancio di competenza;

2) di trasmettere la presente determinazione, corredata delle fatture di cui sopra, all'Area Gestione Risorse Economico-Finanziarie per quanto di competenza.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Legge 241/1990**  
f.to: Dr. Domenico Romano Losacco

**IL DIRIGENTE DELL'AREA  
GESTIONE TECNICO/PATRIMONIALE  
f.to: Ing. Giancarlo Salomone**

---

**ANNOTAZIONI CONTABILI**

IL DIRIGENTE

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente Determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" per 5 giorni consecutivi

**dal 19.02.2009 al in corso**

**Bari, 19.02.2009**

Il Responsabile del Procedimento  
f.to: Francesco Lopopolo

---

per copia conforme

Bari, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento  
Francesco Lopopolo

---